



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro



Al dsga Concetta Mancuso

Al sito web dell'Istituto

All'albo pretorio on line

Agli Atti dell'Istituto

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico prot. n AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Autorizzazione prot.n. AOODGEFID/10334 del 30/04/2020.

INCARICO PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE AL DSGA

Titolo Progetto: **SMART CLASS per la Santomauro**

Titolo Modulo: **CLASSI VIRTUALI E CLASSI DIGITALI**

Codice Identificativo Progetto (CIP): **10.8.6A- FESRPON-PU- 2020-333**

Codice Unico di Progetto (CUP): **J92G20000490007**

La DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTI i compiti e le funzioni del Dirigenti scolastico, così come previsti dalla L. 59/1997, dal D. Lgs. 59/98, dal D. Lgs.165/2001 e dalla L. 107/2015;
- VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” emanate con nota prot. AOODGEFID 1498 del 9 febbraio 2018 e successive integrazioni e modificazioni;

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.:**93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel./Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la nota M.I. Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, avente come oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;
- VISTA la necessità della scuola di fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell'epidemia da Covid 19. Oltre a prevedere il comodato d'uso per studenti e studentesse, il materiale acquistato potrà essere utilizzato nelle attività didattiche della fase post-emergenziale per la realizzazione di un "laboratorio mobile" per l'apprendimento;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 9 del 30/03/2017, con la quale è stata approvata l'adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 86 del 07/04/2017, con la quale è stata approvata l'adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO il progetto "SMART CLASS per la Santomauro", elaborato e inoltrato dalla scrivente Istituzione Scolastica, con prot. n. 1519 del 23/04/2020 ed acquisito dall'AdG con prot. n. 8728 del 25/04/2020, ai sensi e per gli effetti della sopra citata nota MIUR Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;
- VISTA la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID/10292 del 29/04/2020, con la quale vengono pubblicate le graduatorie di merito dei progetti ammessi a finanziamento, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, per la realizzazione smart class per la scuola del primo ciclo;
- VISTA la nota dell'USR Puglia prot. n. AOODRPU /10273 del 30 aprile 2020, di trasmissione delle graduatorie di merito dei progetti ammessi a finanziamento, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, per la realizzazione smart class per la scuola del primo ciclo;
- VISTA la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID/10334 del 30/04/2020 con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha trasmesso gli elenchi delle istituzioni scolastiche autorizzate alla realizzazione dei progetti presentati a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 e contestualmente ha disposto la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi;
- VISTA la nota USR Puglia prot. n. 10598 del 04/05/2020, di trasmissione dell'autorizzazione dei progetti e di impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel./Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

- VISTA la lettera di autorizzazione del M.I. prot. AOODGEFID/10459 del 05/05/2020, con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di € 13.000,00 per la realizzazione del progetto presentato a valere sull'Avviso pubblico prot. n AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;
- VISTO il Manuale Operativo per la Gestione dell'Avviso FESR prot. n AOODGEFID/4878 del 17/04/2020– "SMART CLASS", pubblicato in data 11/05/2020 dall'Autorità di Gestione del PON;
- VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 49, del 29 novembre 2019, con la quale è stato approvato il Piano triennale dell'offerta formativa, aggiornato per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTO il Programma Annuale E.F. 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 61 del 18 dicembre 2019;
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio, relativo al progetto in oggetto indicato;
- VISTO il proprio Decreto prot. n. 1715 del 13/05/2020, di formale assunzione al Programma Annuale 2020 del finanziamento relativo al progetto "SMART CLASS per la Santomauro", a valere sull'Avviso pubblico prot. n AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;
- VISTO il proprio decreto prot. n. 1718/U del 13/05/2020, inerente alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), nell'ambito del progetto "SMART CLASS per la Santomauro", a valere sull'Avviso pubblico prot. n AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 19/05/2020, con la quale è stata approvato il progetto elaborato dalla scrivente Istituzione Scolastica "SMART CLASS per la Santomauro", a valere sull'Avviso pubblico prot. n AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 68 del 20/05/2020, con la quale è stata approvato il progetto elaborato dalla scrivente Istituzione Scolastica "SMART CLASS per la Santomauro", a valere sull'Avviso pubblico prot. n AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 e la contestuale assegnazione al dirigente scolastico dell'incarico di direzione e coordinamento del progetto in oggetto;
- VISTA la necessità di affidare l'incarico di coordinamento amministrativo-contabile al Direttore S.G.A., per lo svolgimento delle attività di competenza, indispensabili per l'attuazione del progetto "SMART CLASS per la Santomauro" in oggetto;
- VISTA la disponibilità espressa dal Direttore S.G.A;
- VISTO l'importo per le attività aggiuntive – Area B – della tabella 6, annessa al CCNL 29/11/2007;

CONFERISCE

a) Alla Sig.ra **Concetta Mancuso**, nata a Bari il 04-02-1974 C.F. MNCCCT74B44A662S in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di **d.s.g.a.**, l'incarico di **coordinamento amministrativo contabile** per lo svolgimento delle attività di competenza, necessarie per l'attuazione del Progetto PON–FESR "SMART CLASS per la Santomauro", a valere sull'Avviso pubblico prot. n AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, di seguito indicato:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato FORNITURE	Importo Autorizzato SPESE GENERALI	Importo Autorizzato PROGETTO
10.8.6A	10.8.6A-FESR PON-PU-2020-333	CLASSI VIRTUALI E CLASSI DIGITALI	€ 11.700,00	€ 1.300,00	€ 13.000,00

E-mail : baic84400d@istruzione.it E-mail certificata: baic84400d@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.el7montellosantomauro.edu.it>

C.F.: **93423430722** – C.M.: **BAIC84400D** – Codice Ufficio: **UFIODG** – Codice IPA: **istsc_baic84400d**



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel./Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

b) al Dsga sig.ra **Concetta Mancuso** sarà corrisposto un compenso orario pari a **€ 18,50** + oneri a carico dello Stato, pari a **€ 138,75**. lordo dipendente in ragione delle ore di servizio effettivamente prestate e, comunque, entro il limite di **n. 7,50 ore** complessive. Alla stessa sarà corrisposto un compenso orario omnicomprendente per il totale lordo dipendente, sul quale saranno operate le ritenute previste dalla normativa vigente secondo il seguente quadro sinottico:

Quota oraria	n. massimo di ore	Totale lordo Dipendente	Totale Lordo stato
€ 18,50	7,50	€ 138,75	€ 184,12

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte.

Il compenso spettante sarà corrisposto:

- quando saranno assegnati i fondi per il progetto oggetto del presente contratto;
- compatibilmente con la liquidità di cassa dell'istituto.

L'ammontare del compenso suddetto verrà, inoltre, corrisposto soltanto se attraverso la fase della liquidazione sarà stato verificato il rispetto delle condizioni del presente atto.

I termini di pagamento del presente contratto, comunque, non sono assoggettati a quanto stabilito dal decreto legislativo 9/10/2002, n°232 – attuazione della direttiva CEE 2000/35 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali ¹.

c) il Dsga sig.ra **Concetta Mancuso** durante l'espletamento dell'incarico dovrà supervisionare, coordinare e verificare tutte gli atti amministrativi e contabili inerenti la realizzazione del progetto in oggetto, in particolare dovrà (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- predisposizione dei pagamenti inerenti il progetto;
- predisposizione degli adempimenti contributivi e fiscali;
- aggiornamento dei documenti contabili;
- predisposizione degli incarichi da conferire;
- predisposizione dei contratti da stipulare;
- registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni;
- predisposizione degli adempimenti necessari per l'espletamento della procedura di acquisto dei beni;
- predisposizione e trasmissione della certificazione e della rendicontazione delle spese sostenute;
- inserimento sulla piattaforma on line del MIUR dei dati richiesti di natura amministrativo-contabile;
- archiviazione della documentazione relativa alla gestione del progetto;
- l'espletamento di ogni altra attività prevista dal profilo professionale ed indicata dalla normativa di riferimento del MIUR per l'attuazione del progetto.

¹ - che all'articolo 4 (decorrenza degli interessi moratori), il comma 2 prevede che "Salvo il disposto dei commi 3 e 4, se il termine per il pagamento non è stabilito nel contratto, gli interessi decorrono, automaticamente, senza che sia necessaria la costituzione in mora, alla scadenza del seguente termine legale:

- a) trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte del debitore o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente;
- b) trenta giorni dalla data di ricevimento delle merci o dalla data di prestazione dei servizi, quando non è certa la data di ricevimento della fattura o della richiesta equivalente di pagamento;
- c) trenta giorni dalla data di ricevimento delle merci o dalla prestazione dei servizi, quando la data in cui il debitore, riceve la fattura o la richiesta equivalente di pagamento è anteriore a quella del ricevimento delle merci o della prestazione dei servizi;
- d) trenta giorni dalla data dell'accettazione o della verifica eventualmente prevista dalla legge o dal contratto ai fini dell'accertamento della conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali, qualora il debitore riceva la fattura o la richiesta equivalente di pagamento in epoca non successiva a tale data."



**ISTITUTO COMPRENSIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO**



Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

d) Le prestazioni di cui al presente incarico dovranno tenersi oltre il normale orario di servizio. Le ore prestate risulteranno dai verbali o dal report delle attività svolte.

INCOMPATIBILITA'

La Dsga sig.ra **Concetta Mancuso** posta a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

La stessa si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà, ad assicurare l'espletamento di tutte le attività previste dal presente incarico.

Il presente incarico è pubblicato all'Albo online dell'Istituto in data odierna.

Avverso lo stesso è ammesso ricorso solo per errori materiali.

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

Firma del D.S.G.A per accettazione _____

(Trattamento dati sensibili e privacy)

Ai sensi del GDPR n. 679 del 27 aprile 2016 e, per quanto ancora applicabile, del DL n. 196 del 30 giugno 2003, così come modificato dal DL n. 101 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Firma _____