



ISTITUTO COMPRESIVO
EL/7 C.D. MONTELLO – S.M. SANTOMAURO

Via G. Bartolo, 8 - 70124 Bari - Segreteria/Presidenza Tel. 080 504 6347 fax 080 504 6347
Via Vassallo, 16 - 70125 Bari - Segreteria Tel. 080/5013617 - Presidenza- Tel/Fax 080/5019000



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Bari, 26/02/2018

Circ.int. 135

Alle famiglie degli alunni dell'Istituto Comprensivo
e, p.c. Al Personale Docente
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE VACCINALE: C.M.1622/2017.
Presentazione documentazione comprovante l'assolvimento dell'obbligo vaccinale.

Si comunica ai genitori che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa sull'obbligo delle vaccinazioni, i genitori che hanno presentato la dichiarazione sostitutiva, sono tenuti a consegnare **entro il 10 marzo 2018**, presso l'ufficio di segreteria, la **documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie**, ovvero l'esonero, il differimento o l'omissione e delle stesse.

In caso di mancata presentazione della documentazione nei termini previsti, il dirigente scolastico segnalerà tale situazione, entro i successivi 10 giorni, alla ASL che provvederà agli adempimenti di propria competenza.

Per la scuola dell'infanzia l'assolvimento dell'obbligo vaccinale costituisce requisito d'accesso alla scuola. Pertanto nel caso di mancato assolvimento dell'obbligo, i bambini non in regola non potranno più frequentare la scuola.

Per la scuola primaria e secondaria di primo, l'obbligo vaccinale non costituisce requisito d'accesso, ma i genitori inadempienti vanno incontro ad una multa da 100 a 500 euro.

I sigg.ri docenti sono invitati a dettare agli alunni il seguente:

AVVISO

Si comunica che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa sull'obbligo delle vaccinazioni, i genitori che hanno presentato la dichiarazione sostitutiva, sono tenuti a consegnare in segreteria, entro il 10 marzo 2018, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie.

Controllare, in seguito, l'avvenuta firma di presa visione da parte dei genitori.

Disposizioni particolari.

- I docenti della **scuola dell'infanzia** faranno leggere la presenta circolare ai genitori dei rispettivi alunni che apporranno la propria firma per presa visione su apposito foglio.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

*Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra Paziienza*